

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN OPERATIVA DESEGUIMIENTO A		DD	MM	AA
ACTA No. N.A	FORMADORES IED LAUREANO GOMEZ		20	10	2022
LUGAR: VIRTUAL PLATAFORMA GOOGLE MEET		HORA DE INICIO: 7:00 a. m.	HORA FIN: 8:00		
ASISTENTES					
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA			
EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ	GESTOR IED	DEPORTES- IDRD			
JUAN CARLOS MENA	FORMADOR	DEPORTES- IDRD			
PIER NOAK	FORMADOR	DEPORTES- IDRD			
CAROLINA ZAMBRANO	FORMADORA	DEPORTES- IDRD			
JOHN JAIRO PULIDO	FORMADOR	DEPORTES- IDRD			
JOSE DAVID SALINAS	FORMADOR	DEPORTES- IDRD			
LIL CHIQUET BARROSO	FORMADORA	DEPORTES- IDRD			
NATALYPRADA	FORMADORA	DEPORTES- IDRD			
JENNIFER PARRA	FORMADORA	DEPORTES- IDRD			
CARLOS NOVOA	FORMADOR	DEPORTES- IDRD			
ORDEN DEL DIA					
1, Saludo		4. Vacaciones recreo deportivas			
2, Encuesta de satisfacción		5. Varios			
3, Reporte sim		6.			
TEMAS TRATADOS					
<p>1. SALUDO: Se saluda a los formadores esperando que estén bien de salud, deseándole que todo salga bien en cada uno.</p> <p>2. Encuesta de satisfacción: el gestor Edison Manrique Rodríguez indico los aspectos claves para el proceso de encuesta de satisfacción que se levara acabo por el equipo de formadores en la siguiente semana. Estas encuestas serán aplicadas a los estudiantes de la IED Laureano Gómez que asisten a los centros de interés</p> <p>3. REPORTE SIM: Se revisa el SIM con cada uno de los formadores mostrándole en qué estado se encuentran las asistencias y sesiones de clase, dando a conocer y evidenciando en que color se encuentra cada día del mes verificando si subieron a tiempo las asistencias, cada uno de ellos vieron en la presentación que hace el gestor Edison Manrique Rodríguez la reunión virtual.</p> <p>NOTA: Se genera sugerencias de corrección por parte del gestor a la formadora Lil, y a los formadores que si presenta algún tipo de problemas con el SIM por favor reportar al gestor IED</p> <p>4. Vacaciones recreo deportivas: se les informa a los formadores que se van a realizar vacaciones recreo deportivas, que lo más posible es que tengan que ubicar los formadores en los escenarios deportivos mas cercanos que estén de su vivienda.</p> <p>5. VARIOS: Se hace la recomendación por parte del gestor que sigan así con la el reporte de asistencia en el sim para evitar cualquier tipo de inconveniente,</p>					

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	SI	☒ x	NO		
Observaciones					

Siendo las 8:00 AM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	<i>Edisson Manrique</i>	FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	EDISSON MANRIQUE	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	David Salinas
---	---------------